
PROCÈS-VERBAL
SÉANCE ORDINAIRE
03 AOÛT 2026 À 20 h 00

SONT PRÉSENTS :

Monsieur le conseiller Jean-Pierre Thibert, siège #1
Monsieur le conseiller Martin Estermann, siège #2
Monsieur le conseiller Michel Dupuis, siège #3
Monsieur le conseiller Luc Bellefroid, siège #4,
Madame la conseillère Marie Myre, siège #5
Madame la conseillère Nathalie Pimparé, siège #6

Tous formant quorum sous la présidence du Maire Daibhid Fraser.

Est également présent, monsieur Marc Michot, directeur général. Greffier-trésorier

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 06 JUILLET 2026

4. REQUÊTES GÉNÉRALES DE L'ASSISTANCE

5. CORRESPONDANCE

- 5.1. *Correspondances reçues*
 - 5.1.1 *Scabric, demande d'aide financière*
 - 5.2. *Correspondances reçues provenant d'instances supérieures*
 - 5.3. *Correspondance expédiée*
 - 5.4. *Projet de correspondance à expédier*
-

6. ADMINISTRATION

- 6.1. *Administration*
- 6.2. *Trésorerie*

-
- 6.2.1 *Approbation des comptes prépayés (Liste des chèques émis)*
Approval of prepaid accounts (List of cheques issued)
 - 6.2.2 *Approbation des comptes à payer*
Accounts payables approval
 - 6.2.3 *Liste des charges salariales*
Monthly salaries list

6.3. *Dépôt des rapports financiers*

- 6.3.1 *Portrait global de la municipalité au 31 JUILLET 2026*
Big picture of Municipality's finances as of July 31st, 2026
- 6.3.2 *Liste des comptes à recevoir au 31 JUILLET 2026*
Receivable accounts list as of July 31st, 2026
- 6.3.3 *Liste des arrérages au 31 JUILLET 2026*
List of overdue taxes accounts as of July 31st, 2026

6.4. *Suivis des services municipaux*

- 6.4.1 *Rapport de l'inspecteur municipal (reporté)*
Municipal Inspector report
- 6.4.2 *Rapport de l'agente administrative de bureau*
Report of the office administrative assistant
- 6.4.3 *Suivis de la direction générale*
General Director follow-ups

7. AVIS DE MOTION

8. DÉPÔT DE PROJETS DE RÈGLEMENTS

9. ADOPTION DE RÈGLEMENTS

10. VOIRIE MUNICIPALE, BÂTIMENTS ET INFRASTRUCTURE

- 10.1 *Lignage de routes., résolution, (reporté)*
- 10.2 *Système d'alarme garage, résolution, (reporté)*
- 10.3 *Entente intermunicipale déneigement Godmanchester, résolution*

11. HYGIÈNE DU MILIEU

12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

13. SÉCURITÉ PUBLIQUE

13.1. *Sécurité publique*

13.2. *Sécurité civile*

14. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

14.1 *Fête des citoyens, 30 août 2026*

14.2 *Conteneur débris de construction, 29 août 2026*

15. RAPPORTS DES COMITÉS

16. VARIA

16.1 *Info Dundee, rage chez les ratons laveurs, résolution*

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le maire, Daibhid Fraser, constate le quorum et ouvre la séance à 20 h 00.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2026-08-01

IL EST PROPOSÉ :
ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. Le maire ne vote pas.
QUE l'ordre du jour de la présente séance soit adopté avec modifications apportées
Adoptée à l'unanimité de vive voix

3. ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 06 JUILLET 2026

2026-08-02

IL EST PROPOSÉ :
ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. Le maire ne vote pas.
QUE le procès-verbal de la séance du 06 JUILLET 2026 soit adopté avec les modifications mineures apportées
Adoptée à l'unanimité de vive voix

4. REQUÊTES DE L'ASSISTANCE - GÉNÉRAL

Deux citoyens de la pointe Gordon, demandent au conseil si des rencontres avec des élus provinciaux ont eu lieu au sujet des cours d'eau, et également s'il y a des discussions avec la municipalité de St-Anicet au sujet du ponceau de la pointe Leblanc. Dans les deux cas des discussions et rencontres ont eu lieu afin de trouver des solutions aux problématiques soulevées, notamment sur l'écoulement des eaux et l'entretien des infrastructures.
Le maire invite les citoyens à communiquer avec le Directeur Général afin de faire un suivi.

5. CORRESPONDANCE

5.1. Correspondances reçues

5.1.1 Scabric, demande d'aide financière

Il est convenu par le conseil de ne pas donner suite à une aide financière, ni à envoyer un représentant de la municipalité du Canton de Dundee

5.2. Correspondance reçue provenant d'instances supérieures

5.3. Correspondance expédiée

5.4. Projet de correspondance à expédier

6. ADMINISTRATION

6.1. Administration

6.2. Trésorerie

Les membres du Conseil abordent divers dossiers reliés aux finances du Canton.

6.2.1 à 6.2.3 Approbation des comptes à payer

ATTENDU QUE le Conseil municipal a la responsabilité d'approuver les dépenses de la municipalité ;

2026-08-03

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. Le maire ne vote pas :

DE DÉPOSER, D'ACCEPTER ET D'APPROUVER les comptes payés et la liste des comptes à payer encourus par la Municipalité du Canton de Dundee au cours du dernier mois, tels que présentés et joints à la présente résolution, soit :

- Approbation des comptes prioritaires payés (Liste des chèques émis) : **107 927.69\$**
- Les comptes à approuver payables par chèques : **50 564.51 \$**
- Les charges salariales : **14 816.49 \$**

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.3. Dépôt des rapports financiers

6.3.1 à 6.3.3. Portrait global / comptes à recevoir / arrérages

2026-08-04

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. Le maire ne vote pas :

DE DÉPOSER, D'ADOPTER les rapports financiers au 31 juillet 2026, tels que présentés et joints à la présente résolution, soit :

- Liste des comptes à recevoir : **199 975.86 \$**
- Liste des arrérages : **66 376.37 \$ (solde) – 4 708.76\$ (intérêt)**

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.4. Rapport des services municipaux

6.4.1. Rapport mensuel de l'inspecteur municipal, (reporté)

6.4.2. Rapport mensuel de l'agente de bureau,

ATTENDU QUE le Conseil souhaite avoir un compte-rendu des activités liées à l'administration

2026-08-05

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. Le maire ne vote pas :
DE DÉPOSER, le rapport mensuel des activités de l'adjointe administrative pour le mois de JUILLET 2026, tels que présentés et joints à la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.4.3 Suivis de la direction générale

Le directeur général procède à une revue de différents dossiers reliés à la gestion administrative du Canton. Les membres du Conseil procèdent à un échange de vues sur le sujet.

ATTENDU QUE le Conseil souhaite avoir un compte-rendu des activités liées à la gestion de la municipalité

2026-08-06

IL EST PROPOSÉ :
ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. Le maire ne vote pas :
DE DÉPOSER, le rapport mensuel des activités du directeur général pour le mois de juillet 2026, tels que présentés et joints à la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

7. AVIS DE MOTION

8. DÉPÔT DE PROJETS DE RÈGLEMENTS

9. ADOPTION DE RÈGLEMENTS

10.VOIRIE MUNICIPALE, BÂTIMENTS ET INFRASTRUCTURE

- 10.1 Lignage de routes., résolution, (reporté)
- 10.2 Système d'alarme garage, résolution, (reporté)
- 10.3 Entente intermunicipale déneigement Godmanchester, résolution

ATTENDU QUE les municipalités du Canton de Dundee et de Godmanchester ont des chemins en commun, qui nécessitent du déneigement;

ATTENDU QUE les municipalités du Canton de Dundee et de Godmanchester procèdent à un échange de services gratuit depuis plusieurs années, quant au déneigement d'une partie des chemins Pitt, Arnold et Beaver ;

ATTENDU QUE les municipalités du Canton de Dundee et de Godmanchester désirent renouveler officiellement cette entente;

2026-08-07

IL EST PROPOSÉ :
ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, le Maire ne vote pas.
DE DEMANDER au Directeur Général ainsi qu'au Maire de signer ladite entente avec la municipalité de Godmanchester.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

11. HYGIÈNE DU MILIEU

12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

13. SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE

- 13.1. Sécurité publique
- 13.2. Sécurité civile

14. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 14.1 Fête des citoyens, 30 août 2026

Il est convenu par le conseil que la fête des citoyens de Dundee aura lieu le dimanche 30 août 2026, de 11h00 à 14h00, au 3296 montée Smallman. De la musique, des rafraichissements, des bouchées seront disponibles sur place. Les dépenses associées à cette activité, sont budgétées au poste 02-700-90-670

- 14.2 Conteneur débris de construction, 29 août 2026

*Il est convenu par le conseil, que la municipalité offrira la possibilité aux citoyens de Dundee, de disposer de leurs débris de construction le samedi 29 août 2026, de 9h00 à 11h00.
Un conteneur sera au 7503 Sodom ainsi qu'un employé municipal afin de faciliter la réception des matériaux. Les dépenses associées à cette activité, sont budgétées au poste 02-451-11-446*

15. RAPPORT DES ÉLUS ET DES COMITÉS

16. VARIA (POUR RÉOLUTIONS SEULEMENT)

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés.

2026-08-08

IL EST PROPOSÉ

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers et du maire.

DE DÉCLARER la séance levée à 21h15

Adoptée à l'unanimité de vive voix

*Daibhid Fraser,
Maire*

*Marc Michot
Directeur général*