



Le 11 mai 2022

AVIS DE CONVOCATION

Aux membres du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent

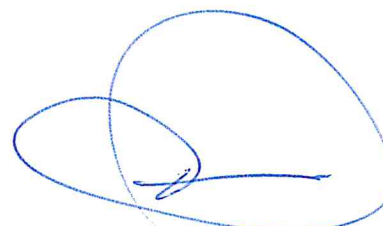
Vous êtes, par la présente, convoqués à la prochaine séance ordinaire du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent qui aura lieu **MERCREDI, LE 18 MAI 2022, À 15 H**, au bureau de la MRC du Haut-Saint-Laurent situé au 10, rue King, bureau 400, à Huntingdon.

Les mesures sanitaires en vigueur devront être respectées.

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Période de questions générales de l'assemblée (Maximum 30 minutes)
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 20 avril 2022
5. Aménagement du territoire
 - 5.01 Avis de conformité
 - 5.01.1 Avis sur le règlement 05-PTSS-03-15 de la municipalité de la paroisse de Très-Saint-Sacrement
 - 5.02 Avis concernant les dérogations mineures
 - 5.02.1 Résolution n° 2022-04-465 – Saint-Anicet dérogation mineure n° 2022-0008
 - 5.02.2 Résolution n° 2022-04-466 – Saint-Anicet dérogation n° 2022-0009
6. Administration générale
 - 6.01 Liste des comptes
 - 6.01.1 Liste des paiements émis au 6 avril 2022
 - 6.01.2 Liste des comptes recevables 60-90-120 jours et plus
 - 6.02 Factures
 - 6.02.1 Paiement de facture – Autobus la Québécoise
 - 6.02.2 Paiement de factures – Taxi Ormstown (transport collectif)
 - 6.02.3 Paiement de factures – Taxi Ormstown (transport adapté)
 - 6.02.4 Paiement de facture – Sylvie Anne Godbout
 - 6.02.5 Paiement de facture – Dunton Rainville (Quai)
 - 6.02.6 Paiement de facture – Dunton Rainville (Barrage)
 - 6.02.7 Paiement de facture – Shellex
 - 6.02.8 Paiement de facture – mdtp architecture
 - 6.03 Formation de comité
 - 6.03.1 Comité Consultatif Agricole
 - 6.03.2 Comité fonds d'investissement local (FIL)
7. Contrats et ententes
 - 7.01 Attribution de contrat – Fauchage de la piste cyclable
 - 7.02 Attribution de contrat – Impression du guide touristique 2022-2023
 - 7.03 Renouvellement de contrat – Service de transport collectif sur demande

- 7.04 Programme d'assurance de l'Union des Municipalités du Québec (UMQ) pour les organismes à but non lucratif (OBNL)
- 7.05 Renouvellement du partenariat avec Tourisme Montérégie
- 7.06 Attribution de contrat – Logiciel de gestion de prêts
- 7.07 Attribution de contrat – Rivière La Guerre
- 7.08 Achat - Polisseuse à planchers
- 7.09 Achat d'Équipements d'éclairage supplémentaire pour les 2 remorques du Service Urgence en Milieu Isolé (SUMI)
- 7.10 Attribution de contrat – Serveur informatique
- 7.11 Attribution de contrat – Services d'informatique gérés
- 8. Ressources humaines
 - 8.01 Directeur général et greffier-trésorier – Permanence
 - 8.02 Colloque – Association des aménagistes régionaux du Québec
- 9. Développement économique, social et culturel
 - 9.01 Soutien financier annuel aux foires agricoles
 - 9.02 Participation projet de récupération et de recyclage des thermoplastiques à bateaux en Montérégie
 - 9.03 Transport adapté – Comité d'admission et nomination
 - 9.04 Transport adapté – Délai de paiement pour les usagers réguliers
 - 9.05 Transport sur demande – Soutien à la mise en place d'un service de transport rémunéré de personnes par automobile (TRPA)
 - 9.06 Programme aide d'urgence aux PME – Calcul des pardons de prêt (correction) 2020-2021
- 10. Demande d'appui
 - 10.01 MRC de l'Érable – Enjeux environnementaux et de fiscalité municipale
 - 10.02 MRC des Etchemins – Effets de l'inflation sur le coût de constructions, d'entretien, d'achat d'équipements, infrastructures et services municipaux des municipalités.
- 11. Correspondance
 - 11.01 Mutuelle des municipalités du Québec – Ristourne 2021
 - 11.02 Courriel citoyen - Piste cyclable
- 12. Varia.
- 13. Questions de l'assemblée portant uniquement sur les sujets traités à l'ordre du jour (Maximum 30 minutes)
- 14. Clôture de la séance



Pierre Caza
Directeur général et secrétaire-trésorier