

Le 25 août 2020

### **AVIS DE CONVOCATION**

Aux membres du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent

Vous êtes, par la présente, convoqués à la prochaine rencontre du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent qui aura lieu **MERCREDI, LE 26 août 2020, À 18 H 30**, au bureau de la MRC du Haut-Saint-Laurent situé au 10, rue King, bureau 400, à Huntingdon, tenue en votre présence ou par visioconférence, conformément aux arrêtés ministériels 2020-029 du 26 avril 2020 et 2020-049 du 4 juillet 2020.

### **ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 15 juillet 2020.
4. Période de questions générales de l'assemblée (N.B. : Compte tenu de l'absence du public, toute personne souhaitant soumettre une question doit le faire au plus tard le 25 août 2020, 16 h 30, à dg@mrchsl.com).
5. Présentations.
  - 5.01 Centre Mère-enfant - CISSSMO
6. Aménagement du territoire.
7. Administration générale.
  - 7.01 Liste des comptes
    - 7.01.1 Liste des paiements émis au 21 août 2020.
    - 7.01.2 Liste des comptes recevables 60-90-120 jours et plus.
  - 7.02 Factures
    - 7.02.1 Autorisation de paiement de facture – Coopérative d'Informatique Municipale.
    - 7.02.2 Autorisation de paiement de facture – Sur les routes du Saint-Laurent.
    - 7.02.3 Autorisation de paiement de factures – Taxi Ormstown.
    - 7.02.4 Autorisation de paiement de facture – Waste Management.
    - 7.02.5 Autorisation de paiement de factures – Viva Salaberry-Suroît.
    - 7.02.6 Autorisation de paiement de facture – M<sup>e</sup> Sylvie Anne Godbout.
    - 7.02.7 Autorisation de paiement de facture – Dunton Rainville.
    - 7.02.8 Autorisation de paiement de facture – Excavation Laurent Boulerice inc.
    - 7.02.9 Autorisation de paiement de factures – PG Solution.
    - 7.02.10 Autorisation de paiement de factures - RPGL Avocats.
    - 7.02.11 Autorisation de paiement de factures – Paul Lapp Ing.
  - 7.03 Contrats
    - 7.03.1 Évaluation – demande d'extension pour les dépôts de rôles pour l'exercice financier 2021 au 1<sup>er</sup> novembre 2020.
    - 7.03.2 Paul Lapp ing. - Avis de non renouvellement de contrat (information).
    - 7.03.3 Attribution de contrat - Cours d'eau Cameron à Saint-Anicet.
    - 7.03.4 Attribution de contrat - Cours d'eau J.W. Martin à Ormstown.
    - 7.03.5 Attribution de contrat - Cours d'eau McClintock Ormstown et Saint-Stanislas-de-Kostka.
    - 7.03.6 Attribution de contrat - Cours d'eau Lauzon à Sainte-Barbe.
    - 7.03.7 Attribution de contrat - Cours d'eau Lévi à Havelock.

7.03.8 Attribution de contrat - Surveillance et contrôle de la qualité projet d'asphaltage de la piste cyclable.

8. Ressources humaines.

8.01 Renouvellement du mandat de monsieur Giovanni Moretti comme représentant de la SCABRIC.

9. Développement économique, social et culturel.

9.01 Schéma de couverture de risques en sécurité incendie rapport de l'an 6 en sécurité incendie.

9.02 Présence et soutien financier Agro Vélo Tour 2020.

9.03 Achat de nouvelles tables – Salle culturelle Alfred-Langevin.

9.04 Transport Collectif – Quotes-parts municipales 2021-2022-2023.

9.05 Transport Collectif -

10. Demande d'appui.

11. Correspondance.

11.01 MRC les Maskoutains – Projet L'Arterre.

11.02 UPA – Protection des bandes riveraines agricoles de la Montérégie

12. Varia.

12.01 Quai Port Lewis – Mandat à la firme Dunton Rainville

12.02 Barrage Rivière-La Guerre – Aide financière exceptionnelle du MAPAQ : Réparation d'une pompe.

13. Questions de l'assemblée portant uniquement sur les sujets traités à l'ordre du jour.

14. Clôture de la séance.



Laurent Lampron  
Directeur général et secrétaire-trésorier