

Séance ordinaire du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent tenue le 18 juin 2014 à 19h30, au 10, rue King, bureau 400, à Huntingdon. La présente séance est présidée par Madame Louise Lebrun préfet suppléant. Les conseillers suivants sont présents:

Mme Jean Armstrong, mairesse du canton de Dundee
M. André Brunette, maire de la ville de Huntingdon
Mme Carolyn Cameron, mairesse de la municipalité de Hinchinbrooke
M. Gilles Dagenais, maire de la municipalité de Saint-Chrysostome
M. Denis Henderson, maire du canton de Havelock
M. Pierre Poirier, maire du canton de Godmanchester
M. Richard Raithby, maire de la municipalité de Howick
M. François Rochefort, maire de la paroisse de Très-Saint-Sacrement
Mme Deborah Stewart, mairesse de la municipalité d'Elgin
M. Chrystian Soucy de la municipalité d'Ormstown
Mme Suzanne Yelle Blair, mairesse de la municipalité de Franklin
Le directeur général / secrétaire-trésorier, M. François Landreville, est aussi présent

Est absent :

M. Alain Castagner, préfet et maire de la municipalité de Saint-Anicet

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

6856-06-14

Il est proposé par Pierre Poirier
Appuyé par Deborah Stewart et résolu unanimement
Que la séance soit ouverte.

ADOPTÉ

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

6857-06-14

Il est proposé par Gilles Dagenais
Appuyé par Richard Raithby et résolu unanimement
Que l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉ

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 14 MAI 2014

6858-06-14

Il est proposé par André Brunette
Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement
Que le procès-verbal de la séance du 14 mai 2014 soit adopté.

ADOPTÉ

4A. PRÉSENTATION DE MADAME MARIE-JOSÉE LEDUC, PRÉSIDENTE « HABITATION DES TISSERANDES »

Mme Leduc explique son projet.

4B. PRÉSENTATION DE MADAME SYLVIE TRÉPANIÉ DU CENTRE DES RESSOURCES FAMILIALES

Madame Trépanier explique qu'il y a une campagne de financement conjointement avec «Résidence Elle».

Elle présente aussi le projet de cuisine 100% gars et demande une lettre d'engagement aux municipalités locales pour cuisiner.

5. **PRÉSENTATION DE M.OUSMANE CAYE DE PLACE AUX JEUNES**

Monsieur Caye explique ses activités de soutien aux entreprises pour retenir et amener des travailleurs. De plus il y aura deux visites d'organisées afin de faire connaître le Haut-Saint-Laurent. Il demande la collaboration des municipalités.

6. **DÉPÔT ET PRÉSENTATION DU RAPPORT FINANCIER 2013 « AUDIT 2013 »**

ATTENDU QUE Madame Chantal Moniqui, de la firme « Goudreault Poirier », a présenté le rapport financier 2013 (audit 2013).

6859-06-14

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par François Rochefort et résolu unanimement

D'accepter le dépôt du rapport financier 2013.

ADOPTÉ

7. **SUIVI DU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT**

7A. **AVIS SUR LES RÈGLEMENTS 378-11 ET 382-2 – MUNICIPALITÉ DE HINCHNBROOKE**

ATTENDU QUE la municipalité de Hinchinbrooke dépose les règlements 378-11 et 382-2 modifiant le règlement de zonage et celui sur les usages conditionnels ;

ATTENDU QUE la municipalité a adopté ces règlements le 5 mai 2014;

ATTENDU QUE la MRC a reçu copie des règlements le 28 mai 2014;

ATTENDU QUE ces amendements visent la gestion des cimetières dans les zones commerciales et publiques;

ATTENDU QUE la gestion des cimetières dans les zones commerciales et publiques se situe dans le périmètre urbain de la municipalité de Hinchinbrooke;

ATTENDU QUE le schéma d'aménagement et de développement révisé est entré en vigueur le 1^{er} novembre 2000;

6860-06-14

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Suzanne Yelle Blair
Appuyé par Richard Raithby et résolu unanimement

D'approuver la conformité des règlements 378-11 et 382-2 de la municipalité de Hinchinbrooke puisqu'ils ne contreviennent pas aux orientations du schéma d'aménagement et de développement révisé et aux dispositions du document complémentaire.

ADOPTÉ

7B. **AVIS SUR LES RÈGLEMENTS 22.7-2014, 23.4-2014, 24.3-2014 ET 25.11-2014 – MUNICIPALITÉ D'ORMSTOWN**

ATTENDU QUE la municipalité d'Ormstown dépose les règlements 22.7-2014, 23.4-2014, 24.3-2014 et 25.11-2014 modifiant respectivement les règlements de construction, de lotissement, le plan d'urbanisme et de zonage ;

ATTENDU QUE la municipalité d'Ormstown a adopté ces règlements le 8 avril 2014;

ATTENDU QUE la MRC a reçu copie des règlements le 27 mai 2014;

ATTENDU QUE les règlements 23.4-2014, 24.3-2014 et 25.11-2014 visent la concordance aux règlements 260-2012 et 261-2012, modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé;

ATTENDU QUE les règlements 23.4-2014, 24.3-2014 et 25.11-2014 visent le lotissement de rues adjacentes à la zone inondable et de la création d'une affectation de conservation constituant la Réserve naturelle du Rocher;

ATTENDU QUE le règlement 22.7-2014 modifiant le règlement de construction vise des normes relatives aux matériaux de revêtement extérieurs;

ATTENDU QUE le schéma d'aménagement et de développement révisé (SAD) est entré en vigueur le 1^{er} novembre 2000, que l'amendement 260-2012 est entré en vigueur le et 31 janvier 2013 et que le 261-2012 est entré en vigueur le 19 novembre 2012 ;

ATTENDU QUE, suite à l'examen et l'analyse des règlements, ces derniers ne contreviennent pas aux orientations du schéma d'aménagement et de développement révisé et aux dispositions du document complémentaire;

6861-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Pierre Poirier
Appuyé par Gilles Dagenais et résolu unanimement
D'approuver la conformité des règlements 22.7-2014, 23.4-2014, 24.3-2014 et 25.11-2014 de la municipalité d'Ormstown puisqu'ils ne contreviennent pas aux orientations du schéma d'aménagement et de développement révisé et aux dispositions du document complémentaire.

ADOPTÉ

8. APPROBATION DES DOCUMENTS POUR LE «PACTE RURAL»

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent doit réaliser auprès du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire une reddition des comptes et faire accepter ses «outils de gestion» des projets du «pacte rural» pour la nouvelle entente ;

6862-06-14

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Gilles Dagenais
Appuyé par André Brunette et résolu unanimement,
D'approuver les documents en regard au « pacte rural » soit :
- Guide du promoteur
- Formulaire de demande
- Grille d'évaluation
- Liste des engagements financiers effectués par la MRC du Haut St-Laurent dans le cadre du pacte rural 2007 à 2014.

ADOPTÉ

9. APPROBATION DU RAPPORT D'ACTIVITÉS DU PROGRAMME « PACTE RURAL 2013 »

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent doit déposer son rapport d'activités du programme « pacte rural » à chaque année.

6863-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Pierre Poirier
Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement
D'accepter le rapport d'activités du programme « Pacte rural 2013 ».

ADOPTÉ

10. APPROBATION DU CALENDRIER POUR L'UTILISATION DE « L'AFFICHEUR DE VITESSE »

6864-06-14

Il est proposé par Suzanne Yelle Blair

Appuyé par Carolyn Cameron et résolu unanimement

D'adopter le calendrier ci-dessous concernant l'utilisation de l'afficheur de vitesse :

- juin municipalité de Franklin
- juillet municipalité de Sainte-Barbe
- août municipalité de Saint-Anicet
- septembre ville de Huntingdon
- octobre à venir
- novembre à venir

ADOPTÉ

11. ATTRIBUTION DU CONTRAT DE FAUCHAGE POUR LE PARC LINÉAIRE

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a procédé à un appel d'offres sur invitations relativement au fauchage dans le parc linéaire régional (emprises ferroviaires abandonnées) ;

ATTENDU QUE 9124-4277 Québec Inc. (Noël & Fils) a déposé l'offre de service conforme la plus basse;

6865-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Chrystian Soucy
Appuyé par Richard Raithby et résolu majoritairement
Deborah Stewart et Jean Armstrong votant contre

D'attribuer le contrat de fauchage dans le parc linéaire régional, pour juin et septembre 2014, à 9124-4277 Québec Inc. (Noël & Fils), au coût de 25 179,53\$ taxes incluses.

ADOPTÉ

12. EMBAUCHE DE LA PERCEPTRICE DES AMENDES ADJOINTE

ATTENDU QUE le comité de sélection recommande l'embauche de Mme Christine Billette comme perceptrice des amendes adjointe.

6866-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Chrystian Soucy
Appuyé par Suzanne Yelle Blair et résolu unanimement
D'engager Mme Christine Billette comme perceptrice des amendes adjointe soit, agent d'administration, niveau 1.

ADOPTÉ

13. PACTE RURAL - JOURNÉE D'ANALYSE REPORTÉE AU 6 SEPTEMBRE ET NON AU 31 AOÛT

Le préfet suppléant rappelle que la journée d'analyse se tiendra vendredi le 6 septembre, à 9 h.

14. APPROBATION DES ACTIONS PRIORISÉES DANS LA POLITIQUE FAMILIALE, MUNICIPALITÉ AMIE DES AINÉS

Sujet reporté.

15. APPROBATION DU RAPPORT ANNUEL DU SUIVI DU P.G.M.R DE LA MRC DU HAUT ST-LAURENT 2013

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du rapport annuel du suivi de la mise en œuvre du P.G.M.R de la MRC du Haut-Saint-Laurent 2013 ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
D'approuver le rapport annuel du suivi de la mise en œuvre du P.G.M.R de la MRC du Haut-Saint-Laurent 2013, tel que déposé.

NO	MESURES	DESCRIPTION	RESPON-SABLE	ÉCHÉ-ANCIER	AVAN-CEMENT	COMMENTAIRES
1	collecte régulière					
1.1	délégation de compétence pour élimination	contrat avec le poste de débordement	MRC	2005	opérationnel	présentement la MRC gère le contrat de transbordement pour 10 municipalités sur 13 de son territoire.
1.2	collecte et transport des déchets	contrat avec compagnie privée	MRC	n/a	opérationnel pour 2 municipalités	activités à inclure dans le PGMR révisé puisque la plupart des municipalités verront leur contrat prendre fin en 2014 ; un appel d'offres pour la collecte, le transport et l'élimination sera lancé à l'automne 2014.
2	collecte sélective					
2.1	délégation de compétence pour le traitement des recyclables	contrat avec compagnie privée	MRC	n/a	opérationnel pour 7 municipalités	activité à inclure dans le PGMR révisé.
3	matières organiques					
3.1	compostage domestique	réseau de maîtres-composteurs établi pour encourager la population	MRC	n/a	opérationnel	activité à inclure dans le PGMR révisé.
3.2	résidus verts et putrescibles	collecte des résidus alimentaires	MRC	2007-2008	non-débutée	activité à réviser puisque la MRC fait une étude préliminaire pour la construction d'un site de compostage local.
4	collecte spéciales					
4.1a	résidus domestiques dangereux	collectes itinérantes	MRC	2005	opérationnel	les collectes sont tenues en alternance dans 4 localités, annuellement, via une entente avec Laurentide ressources.
4.1b	résidus domestiques dangereux	apport volontaire aux dépôts municipaux	municipalités locales	2006	opérationnel	entente avec Laurentide ressources mais les piles et les fluo compactes sont sous la responsabilité de la MRC.
4.2	textiles	collecte par apport volontaire	MRC	2005	non-débutée	la présence de plusieurs friperies sur le territoire a remis à plus tard l'installation de cloches de récupération de textiles ; le site de compostage projeté pourra abriter un écocentre servant à la récupération des résidus de collectes spéciales.
4.3	résidus CRD	construction d'écocentre	MRC	2006-2008	non-débutée	une compagnie privée manifeste son intérêt pour établir un centre de tri pour ce genre de résidus ; si cette activité ne permet pas de réaliser un tel site, la MRC a réalisé une évaluation de coûts préliminaire pour un site de compostage, nécessaire pour les matières organiques, et elle compte y intégrer un écocentre pour la gestion de ce genre de résidus.

ADOPTÉ

16. ENTENTE RELATIVE À LA FOURNITURE DE PERSONNEL TECHNIQUE DE LA MRC DU HAUT-SAINT-LAURENT

Le préfet suppléant rappelle aux maires concernés de signer l'entente de fourniture de service.

17. DÉSIGNATION D'UN ADMINISTRATEUR DE L'AGENCE FORESTIÈRE

ATTENDU QUE Denis Henderson est le représentant de la MRC du Haut-Saint-Laurent depuis le début de l'agence forestière et que le Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent est très satisfait ;

6869-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par François Rochefort
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
De nommer Denis Henderson comme administrateur à l'agence forestière pour les années 2014 à 2016.

ADOPTÉ

18. DÉSIGNATION D'UN MAIRE AU C.A. DU CLD DU HAUT ST-LAURENT

*ATTENDU QU'*il y a un siège vacant au C.A. du CLD Haut St-Laurent ;

6870-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Suzanne Yelle Blair et résolu unanimement
De nommer Chrystian Soucy au C.A du CLD du Haut St-Laurent.

ADOPTÉ

19. RÉMUNÉRATION DES ADMINISTRATEURS AU CLD DU HAUT ST-LAURENT

Le préfet suppléant rappelle que selon le règlement régissant les CLD, les administrateurs sont bénévoles, tel que mentionné dans les documents déposés «Règlements généraux du CLD du Haut-St-Laurent».

20. COMITÉ DE COURS D'EAU

ATTENDU QUE la gestionnaire des cours d'eau est en congé de maladie ;

6871-06-14

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
De tenir une séance de travail du comité des cours d'eau le mercredi 23 juillet, à 19h30.

ADOPTÉ

21. GALA DU TOURISME DU SUROÏT, LE 23 OCTOBRE 2014, DE 17 H À 20 H, À L'AUBERGE DES GALLANTS

Le préfet suppléant rappelle d'inscrire dans l'agenda des membres du conseil que le gala de Tourisme Suroît se tiendra le 23 octobre prochain.

22. COMPTES À PAYER 15 MAI AU 18 JUIN 2014

6872-06-14

Il est proposé par Chrystian Soucy
Appuyé par Richard Raithby et résolu unanimement que les comptes à payer au montant de 593 785,97\$, pour la période du 15 mai au 18 juin 2014, soient payés.

Que la liste de ces comptes à payer est conservée dans un registre prévu à cet effet et fait partie intégrante de ce procès-verbal.

ADOPTÉ

23. VARIA

23.1 AVIS DE MOTION AFIN DE MODIFIER LE RÈGLEMENT #256-2012 CONCERNANT LE PARC LINÉAIRE

M Chrystian Soucy dépose un avis de motion à l'effet que lors d'une séance ultérieure, un règlement modifiant le règlement #256-2012 sera déposé au conseil afin de préciser les usages permis et conditions d'admissions du public.

23.2 RÉSOLUTION EN REGARD À LA NOMINATION D'UN PERCEPTEUR DES AMENDES - « MINISTÈRE DE LA JUSTICE »

ATTENDU QUE l'exécution des jugements émanant de la cour municipale nécessite qu'un percepteur des amendes soit désigné par le ministre de la Justice;

ATTENDU QUE madame Christine Billette a été embauchée pour occuper le poste de percepteur des amendes;

ATTENDU QUE madame Christine Billette est familière avec la procédure d'exécution en matière pénale ;

6873-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Suzanne Yelle Blair
Appuyé par Richard Raithby et résolu unanimement
Que le Conseil des maires de la MRC du Haut-Saint-Laurent demande au ministère de la Justice de désigner madame Christine Billette à titre de percepteur des amendes aux fins de l'exécution des jugements rendus par la Cour municipale de la MRC du Haut-Saint-Laurent.

ADOPTÉ

23.3 AUTORISATION POUR DEMANDER DES OFFRES DE SERVICES EN REGARD DES TRAVAUX DE COURS D'EAU

6874-06-14

Il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
D'autoriser le directeur général à déposer des demandes d'offres pour des travaux d'entretien à être exécutés dans les cours d'eau suivants dans la municipalité d'Ormstown:

- Cours d'eau Finlayson
- Cours d'eau Riendeau
- Branche 2 du cours d'eau J.W. Martin
- Branche 1 du cours d'eau Morgan

ADOPTÉ

23.4 ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DU COURS D'EAU WILSON DANS LA MUNICIPALITÉ DE HINCHINBROOKE

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a procédé à un appel d'offres sur invitation relativement aux travaux d'entretien du cours d'eau Wilson, dans la municipalité de Hinchinbrooke ;

ATTENDU QUE 9124-4277 Québec Inc. (Noël & Fils) a déposé l'offre de service conforme la plus bass ;

6875-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Richard Raithby
Appuyé par Carolyn Cameron et résolu unanimement
D'attribuer le contrat des travaux d'entretien du cours d'eau Wilson, dans la municipalité de Hinchinbrooke, à 9124-4277 Québec Inc. (Noël & Fils), au coût de 43 437,56 \$ taxes incluses.

ADOPTÉ

23.5 ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DU COURS D'EAU DE LA BRANCHE 8 DE LA DÉCHARGE ST-LOUIS, DANS LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a procédé à un appel d'offres sur invitation relativement aux travaux d'entretien de la branche 8 de la décharge St-Louis, dans la municipalité de Sainte-Barbe ;

ATTENDU QUE Excavation Laurent Boulerice Inc., a déposé l'offre de service conforme la plus basse ;

6876-06-14

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Pierre Poirier Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement. D'attribuer le contrat des travaux d'entretien du cours d'eau de la branche 8 de la décharge St-Louis, dans la municipalité de Sainte-Barbe, à *Excavation Laurent Boulerice Inc.*, au coût de 23 903,30 \$ taxes incluses.

ADOPTÉ

6877-06-14

23.6 ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DANS LE BASSIN DE LA BRANCHE 16 DE LA RIVIÈRE AUX OUTARDES EST (FOSSE NOËL BOYER), DANS LA MUNICIPALITÉ DE FRANKLIN

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a procédé à un appel d'offres sur invitation relativement aux travaux d'entretien du cours d'eau dans le bassin de la branche 16 de la rivière aux Outardes Est, dans la municipalité de Franklin;

ATTENDU QUE Excavation Laurent Boulerice Inc., a déposé l'offre de service conforme la plus basse;

6878-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Suzanne Yelle Blair Appuyé par Jean Armstrong et résolu unanimement D'attribuer le contrat des travaux d'entretien du cours d'eau dans le bassin de la branche 16 de la rivière aux Outardes, dans la municipalité de Franklin, à *Excavation Laurent Boulerice Inc.*, au coût de 4 197,74 \$ taxes incluses.

ADOPTÉ

23.7 ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DE LA BRANCHE 2 DU 4^E RANG, DANS LA MUNICIPALITÉ D'ELGIN

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a procédé à un appel d'offres sur invitation relativement aux travaux d'entretien du cours d'eau de la branche 2 du 4^e Rang, dans la municipalité d'Elgin;

ATTENDU QUE Excavation Laurent Boulerice Inc., a déposé l'offre de service conforme la plus basse;

6879-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Deborah Stewart Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement D'attribuer le contrat des travaux d'entretien du cours d'eau de la branche 2 du 4^e Rang, dans la municipalité d'Elgin, à *Excavation Laurent Boulerice Inc.*, au coût de 10 729,01 \$ taxes incluses.

ADOPTÉ

23.8 ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DE LA BRANCHE 4 DE LA RIVIÈRE AUX OUTARDES, DANS LA MUNICIPALITÉ DE HINCHINBROOKE

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a procédé à un appel d'offres sur invitation relativement aux travaux d'entretien du cours d'eau de la branche 4 de la rivière aux Outardes, dans la municipalité de Hinchinbrooke;

ATTENDU QUE Excavation Laurent Boulerice Inc., a déposé l'offre de service conforme la plus basse;

6880-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Gilles Dagenais Appuyé par Chrystian Soucy et résolu unanimement D'attribuer le contrat des travaux d'entretien du cours d'eau de la branche 4 de la rivière aux Outardes, dans la municipalité de Hinchinbrooke, à *Excavation Laurent Boulerice Inc.*, au coût de 11 214,66 \$ taxes incluses.

ADOPTÉ

23.9 AUTORISATION POUR ACCORDER LE CONTRAT D'INSPECTION DU SYSTÈME D'ALARME A LA FIRME PRUD'HOMME

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent doit faire inspecter annuellement son système d'alarme de la bâtisse située au 10 rue King ;

6881-06-14

EN CONSÉQUENCE il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Jean Armstrong et résolu unanimement
D'attribuer à la firme Prud'homme le contrat pour une année d'inspection du système d'alarme incendie, au coût de 595,00 \$ plus taxes.

ADOPTÉ

24. CORRESPONDANCE

1. Projet S.E.R.A. (Dépannage alimentaire) - Fermeture du point de service d'Ormstown.
2. MAMROT - Septième remise des Grands Prix de la ruralité, automne 2014.
3. Venise-en-Québec - Invitation au 3^e Colloque des Pactes ruraux de la Montérégie « Aller plus loin avec la Politique nationale de la ruralité 2014-2024 ».
4. RECYC-QUÉBEC - Invitation « Les Rendez-vous RECYC-QUÉBEC » pour les municipalités.
5. MRC La Haute-Côte-Nord - Demande d'appui concernant le programme d'aide financière « Performance des ICI en GMR » de Recyc-Québec.
6. MAMOT - Semaine de la municipalité 2014 « Le Ministère souhaite associer votre MRC à la réussite de cet évènement ».
7. Association Québécoise des Loisirs Folkloriques Sud-Ouest - Communiqué : Spectacle folklorique et Barn Dance.
8. Tourisme Suroît - Ça se réchauffe, une nouvelle saison commence!
9. Les Aidants Naturels du Haut-St-Laurent - Journal mensuel Mai 2014.
10. MAMOT - Édition 2014 de la Semaine de la municipalité, du 1^{er} au 7 juin.
11. Agence de la santé et des services sociaux de la Montérégie - Revue Kaleidoscope, vol. 1, N°3, 2014.
12. FQM - Communiqué intitulé « Rencontre avec le ministre des Finances du Québec : la FQM propose des mesure structurantes pour développer les régions », 7 mai 2014.
13. Argus environnement Inc. - Révision des plans de gestion des matières résiduelles (PGMR).
14. FQM - Communiqué intitulé « Rendez-vous du président : forte participation des membres de la Montérégie », 8 mai 2014.
15. Une Affaire de famille - Invitation à son Assemblée générale annuelle qui se tiendra le 11 juin 2014, à 18 h.
16. MMQ - Communiqué intitulé : « Nomination au sein du conseil d'administration de la MMQ », 8 mai 2014.
17. Sophie Masse - Journal Le Pivot, mai 2014.

18. Culture Montérégie - Appel de candidatures 2014, Prix patrimoine du Conseil montérégien de la culture et des communications (4^e édition).
19. AHSL - Communiqué de presse « Marche collective et course à pied promotionnelle à Huntingdon, ce samedi, pour le Grand Défi Pierre Lavoie ! Soyez des nôtres !! », 10 mai 2014.
20. CSSS - Sélection Habitation des Tisserandes.
21. UPA - Représentation du Syndicat dans le dossier rivière LaGuerre.
22. OPHQ - Communication « La Semaine québécoise des personnes handicapées, du 1^{er} au 7 juin 2014 ».
23. CDC - Cours d'autodéfense gratuit (CALACS La Vigie).
24. BNP Stratégies Gestion philanthropique - Information sur les Déjeuners-Conférences « La philanthropie, vocation ou profession? ».
25. Jeunesse rurale en Forme - Bulletin municipal Lettre SHV.
26. Carrefour Action Municipale et famille (Victoriaville) - Invitation à une 1^{ère} rencontre provinciale des MRC.
27. MRC Vaudreuil-Soulanges - Réalisation 2013 de la MRC de Vaudreuil-Soulanges.
28. MDDEFP - Rage du raton laveur.
29. Cégep de Drummondville - Formation appliquée en Sécurité Civile.
30. FQM - AGA 2014 des membres de la FQM.
31. Tourisme Suroît - Avis de convocation : Réunion du Conseil administratif de Tourisme Suroît, le 27 mai 2014, à 9 h.
32. SCABRIC - Dernier Rappel : Rencontre d'information sur les nouvelles positions du ROBVQ.
33. CJE Huntingdon - Invitation pour le traditionnel déjeuner des partenaires, le 9 juin à 8 h 30.
34. FQM - Communiqué intitulé « La FQM invite le premier ministre, M. Couillard, à faire un plaidoyer fort en faveur des régions du Québec », 15 mai 2014.
35. Commission à la lutte contre la corruption QC - Sensibilisation des élus municipaux aux risques liés à la corruption.
36. Commission scolaire New Frontiers - Consultation sur le Plan triennal de répartition et de destination des immeubles.
37. SPI Santé Sécurité Inc. - Session publique de formation sur la thématique du cadenassage, le 22 mai 2014, à Blainville.
38. MAMOT - Nouveauté du MAMOT, 16 mai 2014.
39. Carrefour action municipale et famille - Le C@rrefour express, mai 2014.
40. Office des personnes handicapées - Semaine québécoise des personnes handicapées 2014.

41. MRC les Jardins-de-Napierville - Révision du Plan de gestion des matières résiduelles.
42. FQM - Communiqué intitulé « Discours inaugural : un signal positif très attendu par les régions », 22 mai 2014.
43. CIEL - Convocation à l'Assemblée générale annuelle du Centre d'intendance écologique Latreille (CIEL), le 8 juin 2014, à 13 h.
44. ADDS Huntingdon - Calendrier, juin 2014.
45. Info Suroît - Des journaux de la région pourraient disparaître.
46. FQM - Formation FQM début automne 2014 : Promotion 60 jours = 60 \$ de rabais.
47. FQM - Plan d'action sur les hydrocarbures : les demandes de la FQM enfin entendues.
48. FQM - Communiqué intitulé « Budget du Québec : les ententes du milieu municipal » 2 juin 2014.
49. FQM - Communiqué intitulé « Assemblée de MRC : la FQM obtient des engagements fermes des ministres Pierre Moreau et Pierre Arcand », 5 juin 2014.
50. MEIE - Lettre concernant des mesures de compression pour le fonctionnement des CLD.
51. Pierre Tardif, Mon Biom - Projet biométhanisation Montérégie ouest, BioMExpo, les 12 et 19 juin, de 18 h à 20 h.
52. Ville de Huntingdon - Demande au gouvernement du Québec le remboursement à 100% de la TVQ.

25. QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE

Aucune question n'a été soulevée.

26. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par André Brunette
Appuyé par François Rochefort et résolu unanimement
Que la séance soit levée.

ADOPTÉ

6882-06-14

Louise Lebrun
Préfet suppléant

François Landreville
Directeur général et secrétaire-trésorier