

Séance ordinaire du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent tenue le 26 novembre 2012 à 10 h, au 10, rue King, bureau 400, à Huntingdon. La présente séance est présidée par monsieur Alain Castagner, préfet. Les conseillers suivants sont présents:

Mme Jean Armstrong, mairesse du canton de Dundee
Mme Louise Charlebois, pro-maire du canton d'Elgin
M. Normand Crête, maire du canton de Hinchinbrooke
M. Denis Henderson, maire du canton de Havelock
M. Jacques Lapierre, maire de la municipalité d'Ormstown
Mme Louise Lebrun, mairesse de la municipalité de Sainte-Barbe
Mme Jocelyne Lefort, mairesse de la municipalité de Saint-Chrysostome
M. Pierre Poirier, maire du canton de Godmanchester
M. François Rochefort, maire de la paroisse de Très-Saint-Sacrement
Mme Suzanne Yelle Blair, mairesse de la municipalité de Franklin
M. François Landreville, directeur général / secrétaire-trésorier

Sont absents :

M. Stéphane Gendron, maire de la ville de Huntingdon
M. Denis Loiselle, maire du village de Howick

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

6498-11-12

Il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
Que la séance est ouverte.

ADOPTÉ

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

6499-11-12

Il est proposé par Normand Crête
Appuyé par François Rochefort et résolu unanimement
Que l'ordre du jour est adopté.

ADOPTÉ

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 10 OCTOBRE 2012

6500-11-12

Il est proposé par Pierre Poirier
Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement
Que le procès-verbal de la séance du 10 octobre 2012 est adopté.

ADOPTÉ

4A. PRÉSENTATION DE MME S. DOUCET, DG DU CSSS, ET M. MILTON REDDICK, PRÉSIDENT DU CA DU CSSS, SUR LE PLAN STRATÉGIQUE

Mme Doucet dépose un document de présentation de cette planification stratégique.

4B. PRÉSENTATION DE LA SCABRIC EN REGARD AUX CORRIDORS VERTS

Mme Kathleen Boothroyd dépose un document de présentation sur des corridors verts dans la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent. Elle demande :

- que la MRC continue d'être au comité régional cette année jusqu'en juin 2013;
- une lettre d'appui pour la phase 2 (2012-2015);
- la diffusion des informations dans les municipalités.

4C. PRÉSENTATION DE M. RÉJEAN GRAVEL DE LA CRÉ DE LA VALLÉE-DU-HAUT-SAINT-LAURENT PORTANT SUR LA FIDUCIE DE LA FAUNE

Sujet reporté.

5A. PRÉSENTATION DE M. JEAN-CHARLES PHANEUF ET MME MARYSE GOUR DE L' « ÉQUIPE DES SAINES HABITUDES DE VIE DU CSSS »

M. Phaneuf dépose un document en regard aux saines habitudes de vie, présente le catalogue des services aux municipalités (2012-2015) et dépose le document « Plaisirs d'Hiver ».

5B. PRÉSENTATION DU FORUM JEUNESSE PAR MME BIANKA DUPAUL, M. MARC MEILLEUR, MME ÉDITH GARIÉPY ET M. FRÉDÉRIC PERRIER

Un document sur le forum jeunesse de la CRÉ de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent est déposé.

6. SUIVI DU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT RÉVISÉ

Sujet reporté (aucune demande de conformité).

7A. AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

6501-11-12

Il est proposé par Louise Lebrun
Appuyé par Suzanne Yelle Blair et résolu unanimement
De suspendre la séance à 12 h 15 pour la période du dîner.

ADOPTÉ

7B. REPRISE DE LA SÉANCE

6502-11-12

Il est proposé par Pierre Poirier
Appuyé par Normand Crête et résolu unanimement
De reprendre la séance à 13 h.

ADOPTÉ

7C. AVIS DE MOTION POUR MODIFIER LE RCI #223-2006 EN REGARD AUX NORMES D'IMPLANTATION D'ÉOLIENNES

6503-11-12

M. Pierre Poirier dépose un avis de motion à l'effet qu'à une séance ultérieure il y aura dépôt d'une modification au RCI #223-2006 en regard aux normes d'implantation d'éoliennes. Ces normes seront basées sur les normes d'implantation d'éoliennes de la MRC du Haut-Richelieu.

8. AVIS DE MOTION EN REGARD AU RÈGLEMENT SUR LES TARIFS ET QUOTES-PARTS DE LA MRC DU HAUT-SAINT-LAURENT POUR L'ANNÉE 2013

6504-11-12

Mme Suzanne Yelle Blair dépose un avis de motion à l'effet qu'à une séance ultérieure, il y aura dépôt du règlement concernant les tarifs et quotes-parts de la MRC du Haut-Saint-Laurent pour l'année 2013.

9. AUTORISATION DE PROCÉDER PAR APPEL D'OFFRES POUR LES SERVICES DE TRANSPORTEUR CONCERNANT LE TAXIBUS

ATTENDU QUE le contrat avec le transporteur du taxibus se termine le 31 décembre 2012;

6505-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jacques Lapierre
Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement
D'autoriser le directeur général/secrétaire-trésorier à procéder par appel d'offres pour les services d'un transporteur du taxibus, pour une période de 3 ans, et à constituer un comité de sélection en regard au choix du soumissionnaire.

ADOPTÉ

10. ATTRIBUTION DU CONTRAT POUR LE RÉPARTITEUR DU TAXIBUS

ATTENDU QUE l'organisme sans but lucratif « Sur les routes du Saint-Laurent » effectue le travail de répartiteur depuis plus de six ans, avec satisfaction pour le mandataire, la municipalité de Sainte-Barbe et la MRC du Haut-Saint-Laurent;

6506-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par François Rochefort
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
D'attribuer le contrat de service de répartiteur à l'organisme « Sur les routes du Saint-Laurent », pour les années 2013-2014, au coût approximatif de 38 272 \$ pour l'année 2013.

ADOPTÉ

11. **RÉSOLUTION REDDITION DE COMPTE DU MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES, DES RÉGIONS ET DE L'OCCUPATION DU TERRITOIRE EN REGARD À L'AIDE FINANCIÈRE AUX MRC**

ATTENDU QUE la MRC a conclu une entente avec le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire (MAMROT) dans le cadre du programme d'aide financière aux MRC ;

ATTENDU QUE la MRC doit déposer un rapport sur les activités mentionnées dans l'entente qui ont été réalisées en 2012 ;

6507-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louise Lebrun

Appuyé par Normand Crête et résolu unanimement

D'accepter le dépôt du rapport des activités 2012 relatives à l'entente avec le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire, dans le cadre du programme d'aide aux MRC, et d'autoriser le directeur général/secrétaire-trésorier à le déposer à ce ministère et à demander l'aide financière contenue dans l'entente.

ADOPTÉ

12. **DEMANDE AU MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES, DES RÉGIONS ET DE L'OCCUPATION DU TERRITOIRE DE REPORTER NOTRE AIDE FINANCIÈRE ACCORDÉE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'INFRASTRUCTURE QUÉBEC-PIQM DOSSIER #551690 POUR DÉBUTER À L'ANNÉE BUDGÉTAIRE 2013-2014**

ATTENDU QUE l'aide financière accordée à la MRC du Haut-Saint-Laurent dans le cadre du programme PIQM dossier #551690 devait servir majoritairement à la surveillance des travaux de construction de la piste cyclable ;

ATTENDU QUE pour des questions de contestations judiciaires, les travaux doivent être reportés à l'été 2013 ;

6508-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Pierre Poirier

Appuyé par Suzanne Yelle Blair et résolu unanimement

De demander au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire que l'aide financière en regard aux « services d'ingénierie », dans le cadre du programme PIQM, débute durant l'année financière 2013-2014.

ADOPTÉ

13. **AUTORISATION DE SIGNATURE CONCERNANT L'ENTENTE AVEC LE MINISTÈRE DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE EN REGARD À LA MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION DU SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES EN SÉCURITÉ INCENDIE**

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent a adopté le « Plan de mise en œuvre du schéma de couverture de risques en sécurité incendie » lors de la séance du conseil du 10 octobre 2012 ;

6509-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Normand Crête

Appuyé par François Rochefort et résolu unanimement

D'autoriser le préfet et le directeur général/secrétaire-trésorier à signer le « Protocole d'entente entre la Municipalité régionale de comté du Haut-Saint-Laurent et le ministre de la Sécurité publique » relativement à la mise en œuvre du schéma de couverture de risques en sécurité incendie et ce, à partir du 27 novembre 2012.

ADOPTÉ

14. **ADOPTION DU RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT #113-98 SUR LE PARC RÉGIONAL DU SITE ARCHÉOLOGIQUE DROULERS AIFN D'ENLEVER LE DROIT DE RETRAIT**

Sujet reporté.

15. **MANDAT À ME GODBOUT POUR PROCÉDER À UNE MISE EN DEMEURE CONCERNANT LE PONCEAU NON RÉGLEMENTAIRE DE LA FIRME CSX DANS LA MUNICIPALITÉ DE GODMANCHESTER**

ATTENDU QUE le ponceau de la firme CSX sur le cours d'eau Cunningham est non réglementaire ;

6510-11-12 *EN CONSÉQUENCE*, il est proposé par Pierre Poirier
Appuyé par Normand Crête et résolu unanimement
De mandater Me Sylvie Anne Godbout à transmettre une « mise en demeure » à la firme CSX en regard à son ponceau non-conforme sur le cours d'eau Cunningham, dans la municipalité de Godmanchester.

ADOPTÉ

16. MANDAT À PAUL LAPP, INGÉNIEUR, AFIN DE PRÉPARER LES PLANS ET DEVIS DES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE LA BRANCHE 1 DU COURS D'EAU HASTIE, DANS LA MUNICIPALITÉ DE TRÈS-SAINT-SACREMENT

ATTENDU QUE la municipalité de Très-Saint-Sacrement a demandé à la MRC du Haut-Saint-Laurent d'intervenir dans la branche 1 du cours d'eau Hastie, résolution #2012-124 ;

6511-11-12 *EN CONSÉQUENCE*, il est proposé par François Rochefort
Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement
De mandater M. Paul Lapp, ingénieur, d'effectuer les démarches nécessaires, pour et au nom de la MRC du Haut-Saint-Laurent, afin de réaliser les travaux d'entretien de la branche 1 du cours d'eau Hastie, dans la municipalité de Très-Saint-Sacrement.

ADOPTÉ

17. MANDAT À PAUL LAPP, INGÉNIEUR, AFIN DE PRÉPARER LES PLANS ET DEVIS DES TRAVAUX D'ENTRETIEN DU COURS D'EAU WILSON, DANS LA MUNICIPALITÉ DE HINCHINBROOKE

ATTENDU QUE la municipalité de Hinchinbrooke a demandé à la MRC du Haut-Saint-Laurent d'intervenir dans le cours d'eau Wilson, résolution 12-10-08;

6512-11-12 *EN CONSÉQUENCE*, il est proposé par Normand Crête
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
De mandater M. Paul Lapp, ingénieur, d'effectuer les démarches nécessaires, pour et au nom de la MRC du Haut-Saint-Laurent, afin de réaliser les travaux d'entretien du cours d'eau Wilson, dans la municipalité de Hinchinbrooke.

ADOPTÉ

18. MANDAT À PAUL LAPP, INGÉNIEUR, AFIN DE PRÉPARER LES PLANS ET DEVIS DES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE L'ÉTANG DE M. GORDON RENNIE (RIVIÈRE AUX OUTARDES), DANS LA MUNICIPALITÉ DE HINCHINBROOKE

ATTENDU QUE la municipalité de Hinchinbrooke a demandé à la MRC du Haut-Saint-Laurent d'intervenir dans le cours d'eau rivière aux Outardes (étang de M. Gordon Rennie);

6513-11-12 *EN CONSÉQUENCE*, il est proposé par Normand Crête
Appuyé par Jean Armstrong et résolu unanimement
De mandater M. Paul Lapp, ingénieur, d'effectuer les plans, devis, estimation des coûts et toutes autres démarches nécessaires, pour et au nom de la MRC du Haut-Saint-Laurent, afin de réaliser les travaux d'entretien de la rivière aux Outardes (étang de M. Gordon Rennie), dans la municipalité de Hinchinbrooke.

ADOPTÉ

19. MANDAT À PAUL LAPP, INGÉNIEUR, AFIN D'EFFECTUER LES VÉRIFICATIONS NÉCESSAIRES SUR LE TERRITOIRE DE LA MRC DES JARDINS-DE-NAPIERVILLE CONCERNANT UNE INFRACTION COMMISE LE LONG DE LA RIVIÈRE DES ANGLAIS

6514-11-12 Il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Pierre Poirier et résolu unanimement
De mandater M. Paul Lapp, ingénieur, afin de vérifier si une infraction a été commise le long de la rivière des Anglais.

ADOPTÉ

20. **MANDAT À MME ANDREA GEARY, INSPECTRICE DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANICET, AFIN D'APPLIQUER LE RÈGLEMENT #113-98 CONCERNANT LE PARC RÉGIONAL EN ARCHÉOLOGIE (SITE DROULERS)**

ATTENDU QUE Mme France Droulers a contrevenu au règlement #113-98 concernant l'établissement d'un parc régional;

6515-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louise Lebrun
Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement

De nommer Mme Andrea Geary, inspectrice de la municipalité de Saint-Anicet, afin de faire appliquer ledit règlement et entreprendre les procédures appropriées, y compris la signification de constats d'infraction.

ADOPTÉ

21. **AUTORISATION À NOTRE PROCUREUR, M^E CHRISTINE DUCHAINE, À ENTREPRENDRE LES PROCÉDURES D'EXPROPRIATION DU TERRAIN LOUÉ POUR LE PARC RÉGIONAL EN ARCHÉOLOGIE « SITE DROULERS »**

*ATTENDU QU'*après un dépôt de demande de rencontre avec Mme F. Droulers auprès de son avocat en juin 2012, il n'y a pas eu de disponibilité de rencontre ;

ATTENDU QUE Mme F. Droulers est intervenue avec une pelle mécanique pour creuser une tranchée directement dans le site des fouilles archéologiques, allant à l'encontre de l'entente avec la municipalité de Saint-Anicet et du règlement de la MRC du Haut-Saint-Laurent en regard à ce « parc régional » en archéologie ;

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent n'a reçu aucune autre proposition quant à la location ou l'achat du terrain en question ;

6516-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louise Lebrun

Appuyé par Jacques Lapierre et résolu majoritairement, Jocelyne Lefort et Jean Armstrong votant contre

De mandater M^e Christine Duchaine à entreprendre les démarches d'expropriation après le 1^{er} décembre 2012, pour la parcelle de terrain où se situe le « parc régional » en archéologie de la MRC du Haut-Saint-Laurent et ce, selon la description technique déposée auprès de la CPTAQ et connue sous le nom « Site Droulers ».

ADOPTÉ

22. **ADOPTION DU RAPPORT DE L'ENTENTE DE GESTION POUR L'ANNÉE 2012 AVEC LE MAMROT ET DEMANDE DE VERSEMENT DE L'AIDE FINANCIÈRE RATTACHÉE À CE PROGRAMME**

C.F. résolution adoptée au point 11 de ce présent procès-verbal.

23. **COMPTES À PAYER DU 10 OCTOBRE AU 26 NOVEMBRE 2012**

6517-11-12

Il est proposé par Pierre Poirier

Appuyé par Jacques Lapierre et résolu unanimement

Que les comptes à payer au montant de 847 335,99 \$, pour la période du 10 octobre au 26 novembre 2012, soient payés.

Que la liste de ces comptes à payer est conservée dans un registre prévu à cet effet et fait partie intégrante de ce procès-verbal.

ADOPTÉ

24. **VARIA**

24.01 **CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL DES MAIRES ET DU COMITÉ ADMINISTRATIF POUR L'ANNÉE 2013**

6518-11-12

Il est proposé par Normand Crête

Appuyé par Suzanne Yelle Blair et résolu unanimement

D'adopter le calendrier de la tenue des séances du Conseil des maires et du comité administratif pour l'année 2013, tel que déposé.

SÉANCES DU CONSEIL DES MAIRES - 2^E MERCREDI DU MOIS, SOIT:

9 janvier 2013 à 19 h 30
13 février 2013 à 19 h 30
13 mars 2013 à 19 h 30
10 avril 2013 à 19 h 30
8 mai 2013 à 19 h 30
12 juin 2013 à 19 h 30
juillet : **pas de séance**
14 août 2013 à 19 h 30
11 septembre 2013 à 19 h 30
9 octobre 2013 à 19 h 30
27 novembre 2013 à 10 h (4^e mercredi)
décembre : **pas de séance**

SÉANCES DU COMITÉ ADMINISTRATIF - LE 1^{ER} MERCREDI DU MOIS, SOIT :

6 février 2013 à 19 h 30
27 février 2013 à 19 h 30 (séance de mars devancée)
3 avril 2013 à 19 h 30
1^{er} mai 2013 à 19 h 30
5 juin 2013 à 19 h 30
juillet : **pas de séance**
7 août 2013 à 19 h 30
4 septembre 2013 à 19 h 30
2 octobre 2013 à 19 h 30
6 novembre 2013 à 19 h 30
11 décembre 2013 à 19 h 30 (2^e mercredi)

ADOPTÉ

24.02 ADOPTION DU RÈGLEMENT 260-2012 MODIFIANT LE SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT RÉVISÉ NO. 145-2000

ATTENDU QUE le schéma d'aménagement et de développement révisé est entré en vigueur le 1^{er} novembre 2000;

*ATTENDU QU'*un avis de motion a été donné ce 13 juin 2012;

*ATTENDU QU'*un projet de règlement modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé a été adopté le 13 juin 2012;

ATTENDU QUE la modification vise à :

1. Introduire de nouveaux territoires de conservation ;
2. Introduire des règles d'exceptions quant aux lots enclavés, suite à la rénovation cadastrale;
3. Introduire une dérogation en zone inondable pour la construction d'un ouvrage de stockage de déjections animales ;
4. Identifier les milieux humides riverains au lac Saint-François dans les municipalités de Saint-Anicet et Sainte-Barbe;
5. Éliminer l'affectation terre publique correspondant à l'emprise ferroviaire abandonnée dans les limites de la ville de Huntingdon.

*ATTENDU QU'*une consultation publique a été tenue le 21 août 2012;

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du présent règlement et renoncent à sa lecture;

6519-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Louise Lebrun

Appuyé par Jocelyne Lefort et résolu unanimement

Que le Conseil des maires de la MRC du Haut-Saint-Laurent adopte le règlement 260-2012 modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé no. 145-2000.

ADOPTÉ

24.03 RÉOLUTION POUR NOMMER M^E SYLVIE ANNE GODBOUT AFIN DE REPRÉSENTER LE DIRECTEUR DES POURSUITES CRIMINELLES ET PÉNALES DEVANT LA COUR MUNICIPALE COMMUNE DE LA MRC DU HAUT-SAINT-LAURENT

6520-11-12

Il est proposé par Denis Henderson

Appuyé par Jean Armstrong et résolu unanimement

Que la MRC du Haut-Saint-Laurent retienne les services professionnels de M^e Sylvie Anne Godbout pour représenter le Directeur des poursuites criminelles et pénales devant la Cour municipale commune de la MRC du Haut-Saint-Laurent, pour l'année 2013.

ADOPTÉ

24.04 SERVICES ET HONORAIRES PROFESSIONNELS POUR L'ANNÉE 2013 DU PROCUREUR À LA COUR MUNICIPALE DE LA MRC DU HAUT-SAINT-LAURENT

Sujet reporté.

25. CORRESPONDANCE

La liste de correspondance est déposée au conseil.

1. Ministère de la Sécurité publique (MSP) - Invitation à souligner la Semaine de la prévention des incendies, le 4 octobre 2012, à l'aéroport d'Alma.
2. Sécurité civile - Directives aux coordonnateurs des mesures d'urgence concernant les fondations et bâtiments lézardés.
3. Carrefour jeunesse emploi Huntingdon - Remerciements pour la contribution financière allouée pour le projet Place aux Jeunes du Haut-Saint-Laurent.
4. CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent - Invitation à un point de presse concernant la Journée internationale pour l'élimination de la pauvreté, le 17 octobre 2012, à Valleyfield.
5. Jeunesse rurale en forme - Invitation à une conférence de presse en regard à l'entente visant la réussite éducative et sociale des jeunes, le 9 octobre 2012, à Valleyfield.
6. Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ) - Infolettre d'octobre 2012.
7. Coalition Saint-Laurent - Bulletin d'information.
8. Mutuelle d'attraction Région Valleyfield-Huntingdon - Invitation à son Assemblée générale annuelle, le 10 octobre 2012, à Valleyfield.
9. Union des municipalités du Québec (UMQ) - Communiqué intitulé : *Grands prix de la ruralité – L'UMQ décerne le prix Excellence-Innovation*, 4 octobre 2012.
10. Fédération québécoise des municipalités (FQM) - Rappel de formation sur la gestion financière.
11. Direction générale des infrastructures et des technologies - Document intitulé : *Voirie locale/Plan d'intervention en infrastructures routières locales*.
12. ADP santé et sécurité au travail - Convocation à la rencontre annuelle de la mutuelle de prévention « ENVOL ».
13. Municipalité de Très-Saint-Sacrement - Copie d'une résolution concernant le Lieu historique de la Bataille-de-la-Châteauguay envoyée au ministre de l'Environnement du Canada.
14. Municipalité de Saint-Anicet - Résolution demandant à la MRC de réviser son règlement de contrôle intérimaire sur les éoliennes dans le but d'augmenter les distances séparatrices.
15. Ministère du Développement économique, de l'Innovation et de l'Exportation (MDEIE) - Invitation à un petit déjeuner afin d'échanger sur les enjeux de développement économique de la Montérégie.
16. Coop de solidarité RACINES - Invitation à l'Assemblée d'organisation afin de finaliser la constitution interne de la Coop.
17. Fédération québécoise des municipalités (FQM) - Offre de formation aux élus et gestionnaires municipaux.
18. Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire (MAMROT) - Bulletin d'information.

19. Interat - Offre de logiciel de maintenance préventive et corrective.
20. Les Amis et Riverains de la Rivière Châteauguay - Invitation à son 3^e Gala, au Pavillon de l'île Saint-Bernard.
21. « Contact Plus » - Bulletin d'information de la FQM, 19 octobre 2012.
22. Anne Quach, députée fédérale - Chronique concernant la réforme de l'assurance-chômage.
23. Solidarité rurale du Québec - Appel de candidatures dans le cadre du *Prix Ruralia-Desjardins*.
24. MAMROT - Invitation à s'inscrire à la sixième édition de la Journée de la ruralité à la Station touristique Duchesnay.
25. UMQ - Communiqué intitulé « *Entrée en vigueur de la Loi sur le patrimoine culturel – Des pouvoirs élargis pour les municipalités* », 22 octobre 2012.
26. MSP - Information concernant le *Programme général d'aide financière lors de sinistre*.
27. FQM - Accusé réception de notre résolution en regard à la reconduction du *Programme d'aide financière aux MRC*.
28. Tourisme Suroît - Bulletin d'information, 24 octobre 2012.
29. Ordre des ingénieurs du Québec - Offre de formation.
30. Anne Quach, députée fédérale - Communiqué à l'occasion de la semaine des femmes d'affaires.
31. Fédération des coopératives de développement régional - Information concernant ce réseau.
32. MAMROT - Information concernant la demande de compensation tenant lieu de taxes.
33. LVM - Offre de service aux municipalités en gestion de chaussées par faisceaux laser.
34. MAMROT - Accusé réception de notre résolution concernant la reconduction du *Programme d'aide financière aux MRC*.
35. Société de l'assurance automobile - Invitation à un dîner de presse concernant *Opération Nez rouge*.
36. Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands - Communiqué concernant les contributions et frais scolaires.
37. Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands - Communiqué concernant l'effet des compressions.
38. « Bulletin Contact » - Bulletin d'information de la FQM, 30 octobre 2012.
39. MSP - Infolettre, 30 octobre 2012.
40. MRC de la Vallée-de-la-Gatineau - Demande d'appui en regard à la reconduction du *Programme d'aide financière aux MRC*.
41. CSSS – Avis de recherche d'organismes qui afficheraient une bannière sur leur édifice concernant la revendication pour de meilleurs programmes de soutien pour les organismes communautaires.

42. UMQ – Communiqué intitulé : *Discours inaugural à l'Assemblée nationale – L'UMQ prête à accompagner le gouvernement dans ses mesures visant l'intégrité*, 31 octobre 2012.
43. FQM - Demande de recommandations en regard à l'entente de services policiers en vigueur sur notre territoire.
44. FQM - Communiqué intitulé « La FQM salue le discours inaugural et expose ses attentes en vue de la nouvelle session », 31 octobre 2012.
45. FQM - Communiqué intitulé « Projet de loi sur l'intégrité en matière de contrats publics : réaction de la FQM », 1^{er} novembre 2012.
46. MSP - Appel de candidatures en regard au Mérite québécois de la sécurité civile.
47. FQM - Communiqué intitulé « Journée de la ruralité : la FQM présente sa vision de la prochaine PNR », 2 novembre 2012.
48. MRC du Haut-Saint-Laurent – Communiqué dévoilant les noms des gagnants dans le cadre du concours de photographie 2012.
49. Québec municipal - Offre de conférences Web.
50. CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent - Invitation au forum régional sur le développement de l'offre touristique de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent.
51. Projet Trens-Québec - Offre d'une présentation sur un système de transport électrique.
52. Mutuelle des municipalités du Québec - Infolettre, Novembre 2012.
53. Coalition québécoise de lutte contre la pollution électromagnétique - Complément d'information relativement à la demande de la municipalité de Saint-Liguori en regard aux nouveaux compteurs intelligents d'Hydro-Québec.
54. « Bulletin Contact » - Bulletin d'information de la FQM, 9 novembre 2012.
55. CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent - Invitation au forum régional de l'économie sociale dans la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent, le 22 novembre 2012, au Manoir D'Youville, Héritage St-Bernard.
56. Municipalité d'Elgin - Résolution concernant le projet de fusion avec la ville de Huntingdon.
57. FQM - Communiqué intitulé « *Intégrité des contrats publics : pour la création des bonnes catégories d'entreprises soumissionnaires* », 13 novembre 2012.

26. QUESTIONS DE L'ASSEMBLÉE

Aucune question n'a été soulevée.

27. NOMINATION D'UN PRÉSIDENT ET D'UN SECRÉTAIRE D'ÉLECTION

6521-11-12

Il est proposé par Louise Lebrun
Appuyé par Normand Crête et résolu unanimement
De nommer le directeur général et l'aménagiste respectivement comme président et secrétaire d'élection.

ADOPTÉ

28. OUVERTURE DES PÉRIODES DE CANDIDATURE ET D'ÉLECTION

6522-11-12

Il est proposé par Denis Henderson
Appuyé par Louise Lebrun et résolu unanimement
De débiter les périodes de candidatures et d'élection.

ADOPTÉ

29. ADOPTION DE LA LISTE DES MEMBRES ÉLUS AUX DIVERS COMITÉS

ATTENDU QUE la période d'élection est terminée;

6523-11-12

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jacques Lapierre

Appuyé par Suzanne Yelle Blair et résolu unanimement

D'adopter la liste des membres suivants aux divers postes des comités de la MRC du Haut-Saint-Laurent, pour l'année 2013:

PRÉFET	1 pers.	Alain Castagner
VICE-PRÉFET	1 pers.	Denis Loiselle
COMITÉ ADMINISTRATIF MRC	3 pers. + Préfet Vice-préfet	Pierre Poirier, Denis Henderson
		Normand Crête
COMITÉ ADMINISTRATIF CLD	4 pers.	Alain Castagner, Jacques Lapierre
		Normand Crête, Denis Henderson
COMITÉ SUIVI DU SCHÉMA	3 pers.	Pierre Poirier, Denis Loiselle
		François Rochefort
COMITÉ CONSULTATIF AGRICOLE	3 pers.	Normand Crête, Denis Henderson
		François Rochefort
COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE	3 pers. + Préfet Vice-préfet	Suzanne Yelle Blair
		Jean Armstrong, Jocelyne Lefort
COMITÉ DES COURS D'EAU	4 pers.	Denis Henderson, Normand Crête
		François Rochefort, Jean Armstrong
COMITÉ DU FIL	3 pers.	Normand Crête, Alain Castagner
COMITÉ POLITIQUE CULTURELLE	1 pers.	Alain Castagner
COMITÉ FORÊT PRIVÉE	1 pers.	Denis Henderson
COMITÉ AVENTURIER DE L'ARCHÉOLOGIE HSL	1 pers.	Alain Castagner
COMITÉ GESTION DU RISQUE	3 pers.	Jacques Lapierre, Pierre Poirier, Denis Henderson
COMITÉ GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES	3 pers.	Denis Henderson, Normand Crête
		Suzanne Yelle Blair
COMITÉ GESTION DES M.R.F.	3 pers.	Pierre Poirier, Deborah Stewart
		Jocelyne Lefort
COMITÉ CONSULTATIF POUR LES PISTES CYCLABLES	municipalités concernées	Denis Loiselle, François Rochefort
		Jacques Lapierre
COMITÉ DÉVELOPPEMENT CROISSANCE DÉMOGRAPHIQUE	7 pers.	Jacques Lapierre, Normand Crête
		Denis Henderson, Denis Loiselle
COMITÉ TRAVAIL DE PROXIMITÉ	2 pers.	Denis Henderson, Jocelyne Lefort
COMITÉ S.A.D.C.	Préfet	Alain Castagner
O.T.S.	1 pers.	Alain Castagner

ADOPTÉ

30. CLÔTURE DE LA SÉANCE

6524-11-12

Il est proposé par Pierre Poirier

Appuyé par Denis Henderson et résolu unanimement

Que la séance est levée.

ADOPTÉ

Alain Castagner
Préfet

François Landreville
Directeur général et secrétaire-trésorier