



**Municipalité régionale de comté
du Haut-Saint-Laurent**
10, rue King, bureau 400
Huntingdon, QC J0S 1H0

Le 30 mai 2016

AVIS DE CONVOCAATION

Aux membres du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent

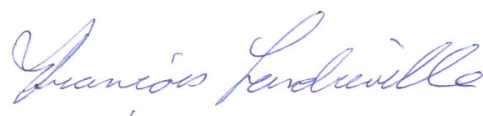
Votre Honneur,

Vous êtes, par la présente, convoqué à la prochaine rencontre du Conseil de la MRC du Haut-Saint-Laurent qui aura lieu **MERCREDI LE 8 JUIN 2016 À 19 H 30**, au bureau de la MRC du Haut-Saint-Laurent situé au 10, rue King, bureau 400, à Huntingdon.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Adoption du procès-verbal des séances du 11 et 18 mai 2016.
4. Présentation de Mme Renée Guernon en regard aux problèmes cardiaques dans le Haut-Saint-Laurent.
- 5A. Présentation de M. Jonathan Allen concernant un événement le 6 août 2016, dans la municipalité d'Ormstown, en faveur d'une aide à la SLA.
- 5B. Présentation de M. Alain Beaulieu, président de l'OHM à Howick, en regard aux OMH.
6. Suivi du schéma d'aménagement et de développement révisé.
7. Adoption du rapport annuel d'activité du FDT 2015-2016 et du formulaire des données nécessaires aux fins d'évaluation du programme.
8. Attribution du contrat de fauchage du parc régional linéaire.
9. Adoption de la *Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie* 2016.
10. Adoption du rapport des consultations publiques sur le PGMR.
- 11A. Adoption du rapport d'activités du taxibus 2015.
- 11B. Résolution autorisant le directeur général à déposer une demande d'aide financière au ministère des Transports du Québec pour les services de taxibus en 2016.
- 11C. Résolution confirmant la participation financière de la MRC du Haut-Saint-Laurent, en 2016, pour le taxibus.
- 11D. Adoption des tarifs 2016 pour le taxibus.
12. Autorisation pour déposer une demande d'aide financière au *Secrétariat aux affaires autochtones* en regard à la formation d'un stagiaire autochtone à la problématique d'inventaire archéologique.
13. Attribution du contrat pour l'évaluation de l'état des routes dans le cadre du programme PIIRL.
14. Comptes à payer du 12 mai au 8 juin 2016.

15. Rappel de rencontres:
- 29 juin: **Conseil** 19 h (séance spéciale) – Caucus 18 h 30
 - 3 août: **C.A.** 18 h 30
 - Caucus** 19 h 30
 - 10 août: **Conseil** 19 h 30
 - 7 septembre: **C.A.** 18 h 30
 - Caucus** 19 h 30
 - 14 septembre: **Conseil** 19 h 30
 - 5 octobre: 17 h à 18 h 30 **Lancement du logo de la MRC HSL**
16. Demande d'appui de la MRC de la Matapédia en regard aux chemins municipaux et le transport forestier.
17. Dépôt d'un avis de motion modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé pour intégrer la *Politique de la protection des rives, du littoral et des plaines inondables*, modifiant le règlement 145-2000.
18. Dépôt d'un document d'information du *County of Franklin USA* de *Solid Waste Management authority*.
19. Demande d'appui de l'*Association des directeurs généraux des MRC du Québec* en regard à la reddition de comptes pour le FDT.
20. Attribution des contrats suivants:
- Peinture 4^e et hall d'entrée
 - Toiture MRC (balcon) et CLD
 - Porte et vitre de sécurité/cour municipale
 - Aménagement paysager
 - Revêtement CLD
21. Rapport de la rencontre du SUMI du 19 mai 2016.
22. Demande d'appui de la MRC de la Rivière-du-Nord en regard à la majoration du droit payable par les exploitants des carrières et sablières.
23. Autorisation pour des prêts du FIL: Couture Mystic enr., Rénoelec Inc., Jardins Pajo Inc. et Physio Multiservices Ormstown.
24. Convocation d'une séance spéciale pour l'adoption du rapport financier consolidé 2015 et l'attribution des contrats en rapport à la rénovation (intérieur ascenseur, affiche extérieure, hall d'entrée, signalisation), le 29 juin, à 19 h.
25. Attribution du contrat des travaux d'entretien des cours d'eau Giroux dans la municipalité de Havelock et Leslie dans la municipalité d'Elgin.
26. Adoption du bilan annuel 2015 de la mise en œuvre du PGMR.
27. Attribution du contrat de récupération des matières électriques (métal).
28. Autorisation et avis de motion afin d'utiliser les 50 000 \$ du fonds de roulement pour déployer les coûts de la rénovation du bâtiment.
29. Demande de financement de la municipalité de Saint-Chrysostome – Formation pompier.
30. Demande de financement "Derby de démolition" à Saint-Chrysostome.
31. Autorisation pour 2 prises de photos aériennes "Bord de l'eau" la Covey Hill, 550\$ plus taxes.
32. Nomination d'un représentant à l'Agence forestière de la Montérégie.
33. Varia:
- 33.01 Attribution du contrat en regard à l'audit 2015 pour la collecte sélective des matières recyclables.
34. Correspondance.
35. Questions de l'assemblée.
36. Clôture de la séance.



François Landreville
Directeur général et secrétaire-trésorier